FORMEDIL L'AQUILA FORMAZIONE SICUREZZA con sede legale in Via Pizzoli, 17/G-17/H Loc. San Vittorino - 67100 L'Aquila (AQ) Cod. Fisc.: 80008250666 (in seguito, "**Titolare**"), in qualità di Titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "**GDPR**") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti

1. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento, fotografie, videoriprese) – in seguito, "**dati personali**" o anche "**dati**") da Lei comunicati in occasione della conclusione del percorso di selezione da parte del Titolare.

Tutti i dati personali fornitici nella presente occasione saranno oggetto di trattamento informatico e manuale, con le finalità di cui al punto 2.

2. Finalità del trattamento

In particolare, i dati personali, comuni, sensibili e giudiziari, suoi e di eventuali familiari o congiunti o conviventi, sono utilizzati per:

A.
- l'elaborazione e il pagamento delle retribuzioni e di altri emolumenti, nonché per la tenuta della contabilità;
- l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, anche previsti da contratti collettivi, connessi al rapporto di lavoro in corso con la società;
- l'adempimento di obblighi connessi alla normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, anche da parte del medico competente, che assume la titolarità autonoma delle attività per sorveglianza medica;
- adempiere all'obbligo nascente da rilascio di eventuale delega al versamento delle quote sindacali;
- le procedure disciplinari e la difesa di un diritto in sede stragiudiziale e giudiziaria.

B. I dati personali, inclusi eventuali fotografie e brevi riprese video, potranno essere utilizzati dal Titolare per promuovere e far conoscere le attività istituzionali e formative dell'Ente, nonché per valorizzare ruoli, incarichi e iniziative svolte dai propri dipendenti e collaboratori. A tal fine, il Titolare potrà realizzare immagini e contenuti multimediali nel corso delle attività lavorative, formative o istituzionali, e potrà utilizzarli per:
- documentare e comunicare le attività dell'Ente;
- pubblicare contenuti sul sito web istituzionale;
- pubblicare contenuti sui canali social ufficiali del Titolare (es. Facebook, Instagram, LinkedIn);
- predisporre materiali informativi, divulgativi e promozionali;
- eventuali obblighi di rendicontazione verso enti finanziatori o partner progettuali.

3. Modalità di trattamento

I dati verranno trattati principalmente con strumenti elettronici e informatici e memorizzati sia su supporti informatici, sia mediante documenti cartacei, nel rispetto adeguate delle misure di sicurezza atte a garantire la protezione dei dati personali.

A discrezione della Direzione può essere assegnata al dipendente una casella di posta elettronica, con dominio aziendale e indirizzo personalizzato, da utilizzare come strumento e per finalità di lavoro.

Si informa che Formedil invierà all'indirizzo assegnato all'atto dell'assunzione o anche successivamente la lettera di preposizione in qualità di Autorizzato al trattamento e le relative istruzioni, cui dovrà seguire la dichiarazione di aver preso visione della lettera e di assolvere agli obblighi e ai doveri che ciascun dipendente assume in qualità di Autorizzato.

In mancanza dell'assegnazione di una casella di posta elettronica al dipendente, la lettera di designazione è consegnata in allegato alla busta paga o a mano.

4. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2. ai seguenti soggetti:
- dipendenti e collaboratori del Titolare nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;

- società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali, consulenti, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

5. Comunicazione dei dati

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate a:

- istituzioni pubbliche (es. INPS, INAIL, Ispettorato Nazionale del Lavoro, Agenzia delle Entrate, ecc.);
- fondi integrativi e/o casse anche private di previdenza, assistenza e/o assicurazione;
- fondi interprofessionali per la formazione continua;
- medici e/o studi medici, in adempimento agli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- professionisti e/o società di servizi per l'amministrazione delle paghe e/o la gestione aziendale che operano su nostro mandato;
- istituti di credito per il pagamento delle retribuzioni;
- società di editing e di grafica;
- clienti/società con i quali Formedil ha stabilito rapporti contrattuali che prevedano l'esecuzione di lavorazioni presso siti produttivi italiani ed esteri;
- organizzazioni imprenditoriali cui la scrivente Struttura aderisce;
- organizzazioni sindacali cui l'Interessato abbia aderito.

I dati quali fotografia/e, breve curriculum aziendale, attività istituzionali svolte potranno essere comunicati a terzi (altre società o professionisti del settore) mediante stampa sempre al fine del perseguimento delle finalità sopra indicate al paragrafo 2.B.
Viceversa non sono previste comunicazioni relativamente alle finalità di cui al paragrafo 2.A

6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Non sono previsti trasferimenti presso nazioni extra UE.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali previsti al paragrafo 2.A delle finalità è un obbligo legale e contrattuale, nonché un requisito necessario per la conclusione del contratto. Gli interessati hanno pertanto l'obbligo di fornire i dati personali. Il rifiuto a conferire i dati rende impossibile l'instaurazione del rapporto di lavoro/collaborazione.
Di contro, il trattamento delle immagini (par. 2.B) è facoltativo, avviene nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del GDPR e solo previo consenso dell'interessato, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) del Regolamento. Il mancato consenso non comporta alcuna conseguenza sul rapporto di lavoro.
In caso di immagini di gruppo, il Titolare adotterà tecniche di selezione o offuscamento per evitare la pubblicazione di soggetti che non hanno prestato il consenso.

8. Conservazione dei dati

I dati personali acquisiti saranno conservati:

- Paragrafo 2.A - per il tempo necessario all'espletamento di tutti gli adempimenti connessi o dalle finalità sopra descritte, cosi come previsto dalle normative vigenti;
- Paragrafo 2.B - le immagini saranno conservate per un periodo massimo di 24 mesi, salvo diverso obbligo di legge o necessità documentale indicate nelle finalità.
  L'interessato può revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca.

9. Diritti dell'interessato

Ai sensi del Regolamento Europeo, gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali (art. 15), al fine di avere visione diretta dei dati che riguardino la propria persona.
I diritti possono essere esercitati utilizzando un apposito modulo, da richiedere a FORMEDIL
Gli interessati hanno inoltre il diritto di:

- proporre reclamo all'autorità di controllo preposta (art. 77 del Regolamento) qualora ritengano che il trattamento effettuato da parte del Titolare non sia conforme;
- rettifica (art. 16),
- cancellazione degli stessi o l'oblio (art. 17),
- limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano (art. 18),
- portabilità dei dati (art. 20) o di opporsi al loro trattamento (art. 21)

9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una:

- raccomandata a/r a ***Formedil*** sita in Via Pizzoli, 17/G-17/H Loc. San Vittorino - 67100 L'Aquila.
- una e-mail all'indirizzo *info@formedilaq.it*
- una PEC all'indirizzo *formedilaq @pec.it*

anche utilizzando apposita modulistica disponibile presso la nostra amministrazione o sito internet.

10. Base Giuridica del Trattamento

Nel rispetto dell'Art. 6 del Regolamento, il trattamento è lecito in quanto necessario all'esecuzione del contratto di cui gli Interessati sono parte e all'esecuzione di azioni precontrattuali adottate a favore degli stessi.
Il Titolare del trattamento tratterà dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Personali, garantendo la tutela dei dati personali e i diritti e le libertà fondamentali.

11. Titolare e DPO

Il Titolare del trattamento è ***Formedil*** sita in Via Pizzoli, 17/G-17/H Loc. San Vittorino - 67100 L'Aquila.
L'elenco aggiornato dei responsabili al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.
Il Responsabile del Trattamento dei Dati Personali (DPO-RDP) è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: *dpo@formedilaq.it.*

12. Modifiche e aggiornamenti

La presente informativa può subire modifiche nel tempo – anche connesse all'eventuale entrata in vigore di nuove normative di settore, all'aggiornamento o erogazione di nuovi servizi ovvero ad intervenute innovazioni tecnologiche.
In tal caso sarà cura del Titolare del Trattamento la pronta comunicazione ai soggetti interessati.

Consenso ai sensi dell'art. 7 del Regolamento UE 679/2016

Il/La sottoscritto/a_____

Confermo di aver ricevuto appropriata informativa ☐ Si ☐ No

Per il trattamento dei dati personali secondo le modalità e finalità descritte al paragrafo 2.B

☐ Esprimo il consenso ☐ **NON** Esprimo il consenso

Data_____ ***Firma*** _____

Resta inteso che l'uso e la pubblicazione delle immagini non deve pregiudicare la dignità ed il decoro personali

Il sottoscritto prende atto che l'utilizzo delle immagini e delle informazioni relative al proprio profilo e alle attività istituzionali svolte in seno all'azienda è da considerarsi per fini sociali e aziendali per cui accetta che l'utilizzo e la pubblicazione avvengano in forma gratuita e nessuna pretesa potrà essere richiesta in futuro.

Data _____

Firma Leggibile del Soggetto Interessato _____